



**PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS MARTYNO JANKAUS MUZIEJAUS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS MARTYNO JANKAUS MUZIEJAUS
EKSPONATŲ ARBA JŲ SKAITMENINIŲ VAIZDŲ NAUDOJIMO TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

2023 m. vasario 22 d. Nr. VĮ-02

Bitėnai

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2017-08-16 įsakymu Nr. IV-884 „Dėl kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklių patvirtinimo“ ir Pagėgių savivaldybės tarybos 2020 m. liepos 16 d. sprendimu Nr. T-126 „Dėl Martyno Jankaus muziejaus nuostatų patvirtinimo“ :

1. T v i r t i n u „Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejaus eksponatų arba jų skaitmeninių vaizdų naudojimo taisykles“ (pridedama).

2. S k i r i u Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejaus Vyr. rinkinių saugotoją Liną Macijauskienę atsakinga už Taisyklių įgyvendinimą ir dokumentų tvarkymą.

3. Į p a r e i g o j u Vyr. rinkinių saugotoją Liną Macijauskienę šį įsakymą paskelbti Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejaus interneto svetainėje www.jankausmuziejus.lt.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio teisės akto paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Direktorė

Liudvika Burzdžiuvienė

Susipažinau 2023-02-22 Lina Macijauskienė

PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS MARTYNO JANKAU MUZIEJAUS EKSPONATŲ ARBA JŲ SKAITMENINIŲ VAIZDŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. BĮ Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejus (toliau – Muziejus) yra memorialinis muziejus, kaupiantis, saugantis, tiriantis, eksponuojantis, konservuojantis, restauruojantis ir populiarinantis muziejines vertybes, susijusias su Mažosios Lietuvos istorija ir kultūros paveldu, pildantis Muziejaus suformuotas kolekcijas ir rinkinius, vykdamas muziejų veiklą ir užtikrinantis muziejininkystės programų įgyvendinimą Pagėgių savivaldybėje, bei populiarinantis Martyno Jankaus atminimą.
2. Muziejus sudaro sąlygas interesantams susipažinti su eksponatais, išskyrus atvejus, kai eksponatai yra konservuojami, restauruojami ar susiklosto kitos aplinkybės.
3. Interesantas gali susipažinti tik su tais rinkiniais ir eksponatais, kurių autorinės teisės nepažeidžiamos ar pagal Muziejų etikos standartus – neišduodamos asmens paslaptys.
4. Muziejus kai kuriais atvejais pasilieka pirmumo teisę publikuoti nepublikuotus eksponatus, jų turinį, jeigu patys muziejininkai tuos eksponatus tyrinėja ir ruošia publikacijas. Su tokių eksponatų turiniu interesantas nesupažindinamas.
5. Muziejus neleidžia susipažinti su blogos fizinės būklės eksponatais.
6. Jei yra eksponato kopija, originalas neišduodamas. Kai intereso atliekamiems tyrimams reikalingas tik originalas, eksponato išdavimo klausimą sprendžia Muziejaus direktorius ar jį pavaduojantis asmuo drauge su direktoriaus pavaduotoju - vyriausiuoju rinkinių saugotoju.
7. Muziejaus eksponatais galima naudotis tik Muziejaus patalpose. Išsinešti eksponatus griežtai draudžiama.

II. INTERESANTŲ APTARNAVIMO TVARKA

11. Interesantas, norėdamas susipažinti su muziejaus fonduose saugomais eksponatais, užpildo Prašymą ***Prašymas susipažinti su Muziejaus fonduose saugomais eksponatais (Priedas Nr. 1)*** ir pateikia jį Muziejaus direktoriui ar jį pavaduojančiam asmeniui.
12. Prašyme nurodoma prašančiojo asmens pavadinimas (jeigu tai juridinis asmuo) / vardas ir pavardė, pareigos (jeigu tai fizinis asmuo), kontaktiniai duomenys, eksponatų naudojimosi tikslas. Prašymas turi būti patvirtintas fizinio asmens arba juridinio asmens vadovo parašu.

19. Interesanto užsakymas bus pradėtas vykdyti ir išsiųstas interesantui prašyme nurodyta forma tik pasirašius *Muziejaus eksponatų vaizdų reprodukavimo ir naudojimo sutartį* (Priedas Nr. 3) ir gavus apmokėjimą į Muziejaus sąskaitą LT 147300010134597295, esančią AB Swedbank banke pagal patvirtintas Muziejaus **teikiamų paslaugų kainas**:

Skubiam užsakymui taikomas papildomas mokestis, kurį sudaro 100 % užsakymo kainos.

Užsakius ir siunčiant kopijas paštu, elektroniniu paštu ar įdėtas į virtualų diską, taikomas papildomas mokestis, kurį sudaro 50 % užsakymo kainos.

Studentams taikoma 50 % nuolaida.

Nemokamai eksponatų skaitmeniniais atvaizdais leidžiami naudoti tik pateikus intereso prašymą Muziejaus direktoriui, gavus jo sutikimą ir pasirašius ***Muziejaus eksponatų vaizdų reprodukovimo ir naudojimo sutartį.***

(vardas, pavardė)

(fizinio asmens adresas, telefonas, el. paštas /
juridinio asmens adresas, įm. kodas, telefonas, el. paštas)

Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejaus
direktorei Liudvikai Burzdžiuvienei

PRAŠYMAS
DĖL LEIDIMO SUSIPAŽINTI SU MUZIEJAUS FONDUOSE SAUGOMAIS
EKSPONATAIS

(data)

(vieta)

(laisva forma nurodyti: a) vykdomo projekto pavadinimą; b) vykdomo projekto tikslus ir pobūdį (educacinis, komercinis, kt.); c) su kokiais ir kokių tikslų eksponatais norima susipažinti)

Vardas, pavardė

(parašas)

(vardas, pavardė)

(fizinio asmens adresas, telefonas, el. paštas /
juridinio asmens adresas, įm. kodas, telefonas, el. paštas)

Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejaus
direktorei Liudvikai Burzdžiuvienei

**PRAŠYMAS
DĖL LEIDIMO REPRODUKUOTI IR PANAUDOTI MUZIEJAUS FONDUOSE
SAUGOMŲ EKSPONATŲ SKAITMENINIUS VAIZDUS**

(data)

(vieta)

Prašau leisti panaudoti šių žemiau išvardintų eksponatų skaitmeninius vaizdus:

Nr.	Eksponato pavadinimas	Eksponato šifras ir inventorinis numeris	Vaizdų parametrai (jpg 300 dpi, tiff 450 dpi ir kt.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Skaitmeninių vaizdų pateikimo forma (CD, DVD, el. paštas, kt.): _____

Skaitmeninių vaizdų atsiėmimo būdas (paštu, el. paštu) ir siuntimo adresas:

Vaizdai bus naudojami:

(1. Laisva forma nurodyti: a) leidinio (albumo, knygos, kt.) pavadinimą; b) leidinio tikslus ir pobūdį (educacinis, komercinis, kt.); c) leidinio tiražą, leidyklą ir platinimo vietas);

2. Laisva forma nurodyti: a) parodos / projekto pavadinimą; b) parodos / projekto tikslus ir pobūdį (educacinis, komercinis ir kt.); c) parodos / projekto laikotarpį ir vietą).

1. Įsipareigoju prieraše(-uose) prie vaizdo (-ų) nurodyti:

- a) svarbiausią informaciją apie eksponatą (jo autorių/gamintoją, pavadinimą, sukūrimo metus ir kt.;
- b) fotografo vardą ir pavardę;
- c) pažymėti, kad eksponatas saugomas Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejaus rinkiniuose.

2. Įsipareigoju eksponato(-ų) skaitmeninį(-ius) vaizdą(-us) naudoti tik šiame prašyme nurodytais tikslais ir jo(-ų) neperduoti tretiesiems asmenims.

3. Įsipareigoju išleidus leidinį vieną jo egzempliorių nemokamai perduoti Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejui.

4. Apmokėjimą garantuoju pagal Pagėgių savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 12 d. sprendimo Nr.T-145 patvirtintas teikiamų paslaugų kainas.

Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejus neprisiima teisinės atsakomybės už autoriaus turtinių teisių pažeidimus šio prašymo autoriui publikuojant jam Muziejaus pateiktą(-us) kūrinio(-ių) skaitmeninį(-ius) vaizdą(-us).

(vardas, pavardė)

(parašas)

**MUZIEJAUS EKSPONATŲ VAIZDŲ REPRODUKAVIMO
IR NAUDOJIMO SUTARTIS NR.....**

20..... m..... d.

BĮ Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejus (toliau – Muziejus) atstovaujamas
..... ir susitarė
ir sudarė šią sutartį.

1. Sutarties objektas:

1.1. Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejuje saugomų eksponatų kopijavimas ir skaitmeninių vaizdų panaudojimas.

2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Muziejus įsipareigoja:

2.1.1. Pagal prašymą nemokamai / už konkrečią kainą teikti muziejuje saugomų eksponatų skaitmeninius vaizdus. Paslaugų kaina paskaičiuojama pagal Muziejaus teikiamų paslaugų kainas patvirtintas Pagėgių savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 12 d. sprendimu Nr. T-145. Kiekvienu konkrečiu atveju ši kaina gali būti koreguojama Šalių derybų metu, atsižvelgiant į eksponato skaitmeninio vaizdo panaudojimo pobūdį, tiražą ir kt. aplinkybes.

2.2. Interesantas įsipareigoja:

2.2.1. Muziejaus pateiktus eksponatų skaitmeninius vaizdus naudoti tik prašymuose nurodytiems tikslams ir tik vieną kartą; pakartotiniam naudojimui sudaroma nauja sutartis;

2.2.2. neperduoti eksponatų skaitmeninių vaizdų naudoti tretiesiems asmenims;

2.2.3. viešinant Muziejaus pateiktus eksponatų skaitmeninius vaizdus laikytis autorių teises ginančių teisės aktų, nurodyti eksponato autoriaus vardą ir pavardę.

2.2.4. prie visų Muziejuje saugomų eksponatų skaitmeninių vaizdų nurodyti, kad eksponatas saugomas Muziejuje (paskelbti pilną Muziejaus pavadinimą arba santrumpą MJM, eksponato inventorinį numerį bei šifrą).

2.2.5. išspausdinus leidinius, kuriuose yra publikuojami Muziejaus pateikti eksponatų vaizdai, ne vėliau kaip per mėnesį Muziejui nemokamai pateikti vieną leidinio egzempliorių.

2.2.6. pateikti Muziejui CD, DVD reikalingą kiekį prašomiems eksponatų skaitmeniniams vaizdams įrašyti.

2.2.7. eksponatus skaitmenina muziejaus darbuotojas, naudodamas muziejaus įrangą arba interesantas su savo įranga (pagal susitarimą).

3. Baigiamosios nuostatos:

3.1. Sutartis sudaryta ir pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais, kiekvienas iš jų turi vienodą juridinę galią.

3.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

3.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

3.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos tik raštišku Šalių susitarimu ir turi būti patvirtintos abiejų Sutarties Šalių parašais bei antspaudais.

4. Šalių adresai ir rekvizitai:

Pagėgių savivaldybės Martyno Jankaus muziejus Įm. k. 188211585 Adresas: M. Jankaus g. 5, Bitėnai, LT- 99265, Pagėgių sav. Tel. 8 (441) 42736 El. p. m.jankausmuz@gmail.com	Interesanto rekvizitai
---	------------------------

Direktorė

Liudvika Burzdžiuvienė
(vardas, pavardė)

(parašas)

A.V.

Interesantas

(vardas, pavardė)

(parašas)

A.V.